

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28 ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ
МИХАИЛА РОМАНОВИЧА ПЕРЕГОНЕНКО СТАНИЦЫ АНАСТАСИЕВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09.11.2023 года

№ 552

**Об организации работы со слабоуспевающими учащимися
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с планом ВСОКО на 2023-2024 уч.г., планом-графиком ВШК на 2023-2024 уч.г., Положением о деятельности педагогического коллектива МБОУ СОШ №28 со слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), утвержденным на педагогическом совете протокол от 30.08.2019 г. № 1, в целях профилактики учебной неуспешности обучающихся, повышения качества образования, качественной подготовки выпускников к сдаче государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы со слабоуспевающими обучающимися МБОУ СОШ № 28 на 2023-2024 учебный год (приложение № 1).

2. Классным руководителям:

1) Составить список слабоуспевающих учащихся класса на основании результатов предварительной успеваемости и успеваемости по итогам обучения в 1 четверти.

2) Осуществлять мониторинг успеваемости слабоуспевающих учащихся класса.

3) Ежедневно контролировать посещаемость учебных и дополнительных занятий, своевременно информировать родителей о пропусках без уважительной причины.

3. Учителям – предметникам:

1) Составить график дополнительных занятий со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на 2 четверть 2023-2024 учебного года.

2) Проводить мониторинг успеваемости и посещаемости каждого слабоуспевающего и неуспевающего обучающегося;

3) своевременно информировать классных руководителей о пропусках учебных и дополнительных занятий;

4) вести диагностические карты на каждого слабоуспевающего и неуспевающего обучающегося по ликвидации пробелов знаний, в соответствии с Положением о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися и их родителями (законными представителями).

4. Педагогу-психологу Диденко Д.С. включить в план работы вопросы по работе со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.

5. Заместителю директора по УВР Сижук А.П.

1) Составить банк данных слабоуспевающих учащихся МБОУ СОШ № 28 на основании результатов предварительной успеваемости и успеваемости по итогам

обучения в 1 четверти, корректировать список в каждой четверти.

2) Проводить проверку работы классных руководителей и учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися.

б. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 28

М.И.Рябцева

**План работы
со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися
и выпускниками в МБОУ СОШ № 28 на 2023-2024 учебный год**

№ п/р	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия				
1.	Анализ успеваемости по итогам каждой учебной четверти на заседании педагогического совета	по графику ВСОКО	Заместитель директора по УВР Сижук А.П	
2.	Создание базы данных слабоуспевающих, обновление базы данных	По итогам четверти	Заместитель директора по УВР Сижук А.П	
3.	Составление графика консультаций дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися МБОУ СОШ № 28	По итогам четверти	Заместитель директора по УВР Сижук А.П	
4.	Организация деятельности педагогического коллектива по работе со слабоуспевающими		Заместитель директора по УВР Сижук А.П	
Работа педколлектива				
5.	Проведение дополнительных занятий для учащихся со слабой мотивацией к обучению	По графику	Учителя - предметники	
6.	Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащимися	В течение года	Классные руководители	
7.	Мониторинг успеваемости слабоуспевающих учащихся класса	В течение года	Классные руководители	
8.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов с каждым слабоуспевающим учащимся	До 25.11.2023	Учителя - предметники	
9.	Выступления на родительских собраниях по вопросам текущей успеваемости	в течение года	Учителя – предметники	
10.	Проведение заседаний совета профилактики	в течение года	Соц. педагог Зинченко О.С.	
11	Проведение заседаний школьных методических объединений с целью обсуждения форм, методов работы со слабоуспевающими учащимися	По планам ШМО	Руководители ШМО	
Административный контроль				
12.	Контроль деятельности классных руководителей по обеспечению посещаемости занятий слабоуспевающими выпускниками	ежемесячно	Заместитель директора по УВР	
13.	Проведение собеседования с учителями – предметниками по вопросу работы со слабоуспевающими учащимися	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР Сижук А.П	

14.	Осуществление контроля над работой учителей- предметников по ликвидации пробелов знаний слабоуспевающих учащихся	Декабрь 2023 март 2024,	Заместитель директора по УВР Сижук А.П	
15.	Проверка работы со слабоуспевающими учащимися (накопительные папки, посещение занятий, уроков,уведомления родителям и др.)	декабрь 2023 апрель 2024	Администрация	
16.	Контроль ведения диагностических карт обучающихся с низкой учебной мотивацией,посещаемости дополнительных занятий	Декабрь 2023 февраль 2024 Апрель 2024	Заместитель директора поУВР Сижук А.П	
Работа с родителями				
17.	Информирование родителей учащихся о результатах оценочных процедур	по результатам	Учителя- предметники, кл.рук.	
18.	Проведение родительских собраний, собеседований с родителями с целью усиления контроля за успеваемостью обучающихся, индивидуальное консультирование	в течение года	учителя- предметник и,классные руководители, педагог- психолог, социальный педагог	

Директор МБОУ СОШ № 28

М.И.Рябцева